



Общество с ограниченной ответственностью «ИНТЕРРУС»
ОГРН ИНН 7730265122, КПП 773001001
121087, г. Москва, Баркляя ул., д. 6 стр. 3, этаж 4, пом. XXVII-7 ком. 1, оф. 18
тел: +7 495 432 13 62, e-mail: info@gkinterrus.ru

П Р И К А З

«25» октября 2022 года

№ 5В

Об утверждении Правил приема обучающихся в Учебный центр ООО «ИНТЕРРУС»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», приказом Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» и приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемые Правила приема обучающихся в Учебный центр ООО «ИНТЕРРУС».
2. Руководителю учебно-методического отдела разместить на официальном сайте ООО «ИНТЕРРУС».

Генеральный директор



Липский М.В

Правила приема обучающихся в Учебный центр ООО «ИНТЕРРУС»

1. Общие положения

1.1. Правила приема обучающихся в Учебный центр ООО «ИНТЕРРУС» (далее - Правила) являются локальным нормативным актом, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее - иностранные граждане), поступающим в Учебный центр ООО «ИНТЕРРУС» (далее - Учебный центр) для обучения по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 № 499 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.3. Прием на обучение слушателей осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и договором на оказание услуг по обучению.

Ответственность за достоверность представленной информации, а также за передачу персональных данных лиц, направляемых на обучение, несет юридическое лицо (индивидуальный предприниматель). В случае заключения трехстороннего договора, обучающийся также заполняет согласие на обработку персональных данных.

1.4. В Российской Федерации признаются иностранное образование и (или) иностранная квалификация, подпадающие под действие международных договоров о взаимном признании, а также полученные в иностранных образовательных организациях, перечень которых с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, полученным в Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации.

2. Организация приема на обучение

2.1. Прием документов для обучения проводится в течение всего календарного года.

2.2. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования физических лиц проводится по личным заявлениям поступающих (Приложение № 1).

2.3. В заявлении о приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования указываются:

- сведения документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (номер документа, серия, кем выдан и дата выдачи);

- сведения документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (наименование учебного заведения, серия и № документа, дата выдачи документа, квалификация и специальность по документу);

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета лица.

Лица, завершающие обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования, прикладывают справку учебного заведения об уровне обучения данных лиц.

2.4. При приеме на обучение по программам профессионального обучения предъявляются следующие документы:

- сведения документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (номер документа, серия, кем выдан и дата выдачи);

- сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета лица.

Лица, поступающие на программу повышения квалификации рабочих и служащих или переподготовки рабочих и служащих предоставляют сведения о ранее полученной профессии.

2.5. Лица, поступающие на дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, указывают в заявлении сведения документа, удостоверяющего личность и гражданство, либо иного документа, установленного для иностранных граждан Федеральным законом от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (номер документа, серия, кем выдан и дата выдачи).

2.6. С целью ознакомления лиц, поступающих на обучение, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Учебный центр размещает указанные документы на официальном сайте ООО «ИНТЕРРУС».

2.6. Все поступающие на обучение дают согласие на обработку своих персональных данных, которое заверяется личной подписью обучающегося.

2.7. Личные дела формируются только для слушателей, обучающихся по программам дополнительного профессионального образования объемом свыше 1000 часов. По образовательным программам объемом до 1000 часов данные о слушателях (фамилия, имя, отчество; профессиональное образование; результаты

итоговой аттестации; вид выданного документа) фиксируются и хранятся в форме приказов о зачислении и завершении обучения, ведомостей итоговой аттестации, приложений к государственным контрактам/ договорам на оказание услуг.

2.8. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение в Учебный центр проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими или юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями).

3.2. Прием документов в Учебный центр проводится на русском языке.

3.3. Причиной отказа в приеме на обучение может быть несоответствие представленных документов локальным актам Учебного центра и невозможности устранения данной причины.

3.4. Зачисление на обучение производится в день обучения приказом генерального директора ООО «ИНТЕРРУС» после заключения договора на оказание платных образовательных услуг и(или) оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

3.5. Продолжительность обучения для каждого поступающего определяется соответствующей дополнительной профессиональной программой.

3.6. Образовательный процесс в Учебном центре осуществляется в течение года в соответствии с календарным планом-графиком.

3.7. Учебный центр оставляет за собой право проводить учебные занятия с группами разной численности, а также объединения учебных групп при проведении отдельных дисциплин.

Учебный центр ООО «ИНТЕРРУС»

от _____
ФИО

адрес проживания

(контактный телефон или e-mail)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на программу _____

(вид программы)

(наименование программы)

по _____ форме обучения.
(очная, заочная, в форме электронного или дистанционного обучения)

О себе сообщаю следующее:

Образование (наименование учебного заведения, серия и № диплома, рег. № и дата выдачи диплома)/	Дата рождения и гражданство	СНИЛС

ПОДПИСЬ

дата

ФИО